EXP. N° _____ - 2024

SOLICITA: **OTORGAMIENTO DE PRESTAMO HIPOTECARIO**

DIRECTOR EJECUTIVO DEL FONDO DE VIVIENDA DE LA MARINA

Yo, ……, con grado ……, en situación de ……,identificado con DNI N° ……., CIP N° ……., domiciliado en ……., distrito de ……., provincia de ……., departamento de ……., de estado civil ……., teléfono casa ……., teléfono celular ……., correo electrónico …… y prestando servicios en la siguiente dependencia: ……., ante Ud. con el debido respeto me presento y expongo:

Que, de acuerdo a lo establecido en la Ley 24686 "Ley que Crea en cada Instituto de las Fuerzas Armadas y Policía Nacional el Fondo de Vivienda Militar y Policial" y sus modificatorias cumpliendo con los requisitos establecidos en el "Reglamento de Crédito del Fondo de Vivienda de la Marina", cuyo contenido declaro conocer y respetar, solicito a Ud. el otorgamiento de un préstamo en los términos siguientes:

DATOS DEL PRÉSTAMO SOLICITADO

Clasificación:	Modalidad:	Tipo de garantía ofrecida:	Medio de pago solicitado:
☐ PRÉSTAMO DE LIBRE DISPOSICIÓN ☐ AMPLIACIÓN DE PRÉSTAMO ☐ PRÉSTAMO EN PROGRAMA DE VIVIENDA AUSPICIADO POR EL FOVIMAR: INMOBILIARIA: _____ PROGRAMA: _____ ☐ PRÉSTAMO EN PROGRAMA DE VIVIENDA PROPIO DEL FOVIMAR PROGRAMA: _____	☐ Adquisición de bien terminado ☐ Adquisición de terreno urbano ☐ Adquisición de vivienda recuperada por FOVIMAR ☐ Adquisición de bien terminado o terreno urbano condicionado ☐ Adquisición de bien futuro ☐ Construcción de vivienda ☐ Ampliación de vivienda ☐ Remodelación de vivienda ☐ Compra de deuda hipotecaria ☐ Compra de deuda hipotecaria + Construcción o remodelación ☐ Autogestión Individual ☐ Autogestión Colectiva ☐ Saneamiento legal	☐ Hipoteca de bien inmueble propio ☐ Hipoteca de bien inmueble de tercero ☐ Carta fianza bancaria de fiel cumplimiento ☐ Certificado de Participación (fideicomiso)	☐ Cheque No Negociable ☐ Cheque de Gerencia No Negociable ☐ Transferencia cuenta Fideicomiso
Monto requerido en Soles: S/ _____	Plazo de reembolso: _____ meses	Período de gracia: _____meses	
Préstamo bajo la Modalidad Pari – Passu: SI ☐ NO ☐ ☐ (INTERBANK) ☐ (APAG) ☐ (BANCO DE LA NACION) ☐ (FOVIMFAP)		Monto requerido a IBK / BN / APAG / FOVIMFAP S/ _____	

DATOS DEL CÓNYUGE DEL SOLICITANTE

Nombre(s):		Apellido Paterno:		Apellido Materno:	
Nacionalidad:	**DNI:**	**Pasaporte:**	**CE:**	**Teléfono fijo:**	**Teléfono celular**
Domicilio actual (dirección, distrito, provincia y departamento):				**Ocupación actual:**	

Separación de Patrimonios ☐

Sociedad de Gananciales ☐

DATOS DEL VENDEDOR(ES)

Nº	Nombres y Apellidos	Tipo de Documento De Identidad	# de Documento de Identidad

DATOS DE LA NOTARIA

Si se elige una notaría autorizada	Nombre de la Notaria

Notaria elección del solicitante	Nombre de la Notaria	Dirección	Teléfono	Contacto

NOTA IMPORTANTE: De elegir una notaría no autorizada, deberá de tener en cuenta los siguientes requerimientos:

- Realizar el pago por poderes del representante de FOVIMAR.
- Presentar el Formato Especial N° 2 (solicitar a Atención al Cliente).
- Asumir de forma directa los gastos legales, dentro de los cuales se deberá incluir (Gastos notariales y registrales, el servicio de tomas de firmas del representante de FOVIMAR en las instalaciones del Fondo de Vivienda y la emisión de un testimonio de Escritura Pública con inscripción registral a FOVIMAR).

OBSERVACIONES

Declaro bajo juramento que todos los datos consignados en mi Documento Nacional de Identidad y el de mi cónyuge, (de ser el caso), se encuentran actualizados, en especial el nombre y estado civil; y, que la información proporcionada en esta solicitud es veraz en su totalidad, sometiéndome a las responsabilidades administrativas, civiles y penales en caso de faltar a la verdad, así como la pérdida de la opción de préstamo en forma simultánea.

De igual forma declaro mediante la suscripción de la presente solicitud aceptar los términos condiciones para la solicitud del préstamo y habiendo tomado conocimiento de todos los beneficios y obligaciones que se asumirán al solicitar y contratar con el Fondo de Vivienda de la Marina.

Así mismo declaro **tomar conocimiento** y aceptar las siguientes disposiciones:

- Finalizado el proceso de cancelación del préstamo, deberé solicitar el **levantamiento de hipoteca**, asumiendo los gastos notariales y registrales que de este se generen.

- De realizar algún acto de disposición (independización, división, participación u otro) que genere el traslado de la garantía hipotecaria a otras unidades inmobiliarias, deberé de solicitar **el levantamiento de hipoteca matriz y de las hipotecas trasladadas a las otras unidades inmobiliarias**, asumiendo los gastos notariales y registrales que de este se generen

- Si sobre el bien otorgado en garantía hipotecaria en cualquiera de las modalidades brindadas, optara por realizar modificaciones (previa comunicación a FOVIMAR), que generen o deriven de una independización a unidades inmobiliarias sobre el predio gravado, declaro que asumiré los gastos a nivel notarial y registral de los siguientes actos:

  - Levantamiento de Hipoteca Matriz
  - Levantamiento de Hipoteca Matriz trasladada a cada Unidad Inmobiliaria.
  - Constitución de Hipoteca de la Unidad Inmobiliaria otorgada en garantía

- **Si adquirí un préstamo para adquisición de un bien futuro con garantía bancaria (carta Fianza)** tomo conocimiento que los gastos notariales y registrales se efectuarán en dos momentos, el primero son los gastos notariales por otorgamiento de escritura pública y el segundo es cuando el bien futuro sea independizado en plazo no mayor de tres años contabilizados desde la fecha de desembolso del préstamo, se mande a registros públicos para la inscripción de compraventa e hipoteca, gastos que serán asumidos pero el prestatario.

  Asimismo, me comprometo a mantener actualizado mi número de celular y correo electrónico que consigno en la presente solicitud; comunicado a FOVIMAR en un plazo no mayor de 5 días hábiles los cambios efectuados.

- **Si adquirí un préstamo con hipoteca de tercero,** deberé de solicitar la **Sustitución de Hipoteca** (se levanta la hipoteca del inmueble del garante y se constituye una nueva sobre la propiedad del prestatario o de un tercero) asumiendo los gastos notariales y registrales que de este se generen.

- **Si adquirí un préstamo mediante Autogestión Colectiva de Vivienda (compra venta de acciones y derechos e hipoteca solidaria):** Una vez que se independicen los inmuebles y tenga el inmueble inscrito a mi nombre ante SUNARP, deberé de solicitar la **Sustitución de Hipoteca** (se levanta la hipoteca matriz y todas las hipotecas trasladadas de oficio a las unidades inmobiliarias independizadas; constituyendo una nueva hipoteca sobre la unidad inmobiliaria propiedad del prestatario) asumiendo los gastos notariales y registrales que de este se generen.

En último lugar, autorizo expresamente que para todos los efectos relacionados con el procedimiento que estoy iniciando, **acredito como domicilio legal mi dirección de correo electrónico consignada en esta solicitud, donde se entenderán válidamente efectuadas las notificaciones cursadas por FOVIMAR** (Art.20.4 de la Ley 27444).

Finalmente, cumplo con adjuntar los documentos requeridos para coadyuvar a los fines de mi solicitud.

POR LO EXPUESTO:

A Ud. solicito acceder a mi petición por ser de justicia.

Lima, ……. de…….. de 2024

FIRMA DE LOS SOLICITANTES	
TITULAR	CÓNYUGE

INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN ADICIONAL

CANALES DE ATENCIÓN:

- **E-mail:** atencionalcliente@fovimar.com
- **Telf.:** 640-3333 (anexo 216)