

## (HR) - (PU) – PAGO PREDIAL (año en curso)

### INFORMACIÓN

a) Copia simple de la Hoja Resumen (HR) y Predial Urbano (PU); asimismo, estas deberán ser presentadas bajo los siguientes requerimientos:

- Copia legible
- Datos personales: propietario (sociedad conyugal o propietario único)
- Datos de inmueble: terreno urbano o bien terminado

b) Original de la Constancia de No adeudo del Impuesto Predial **hasta** el presente año.

En caso la Constancia sea Anual, o este a nombre del anterior propietario por transferencia en el mismo año, se deberá solicitar de los 4 últimos años + el año actual, o desde que el actual vendedor es propietario (de ser propietario menos de 4 años), pudiendo presentar de forma adicional el Original del Estado de cuenta y comprobantes de pago del año en curso.

El HR, PU y comprobante de pago, corresponden al inmueble materia de compra venta del año en curso.

Se detalla que, en los casos de copropiedad, cada propietario deberá contar con su propia documentación con el porcentaje correspondiente.

#### **NOTA:**

De encontrarse el(os) Vendedor(es) exonerado o inafecto al Impuesto Predial, por consideraciones otorgadas por Ley, u otros, deberá de remitir el **Original de la Constancia de No adeudo del Impuesto Predial del presente año.**

### ¿DÓNDE SOLICITARLO?

MUNICIPALIDAD COMPETENTE